

Schots Weekend 2024 - 37^{ste} editie

Algemene voorwaarden standhouders Celtic Square



Inschrijving en reservatie materialen

- ⊗ De standhouder krijgt de mogelijkheid om gedurende het “Schots Weekend” een promotie- en/of verkoopstand uit te baten op Celtic Square. Verder kan hij, mits betaling van een waarborg, materialen huren die hij nodig heeft voor de uitbating van zijn promotie- en/of verkoopstand.
- ⊗ De standhouder verbindt er zich toe geen voeding of drank voor direct verbruik aan te bieden. Indien hij hier uitdrukkelijke toestemming voor krijgt van de organisator kan een uitzondering toegestaan worden. Hiertoe zal de organisator een aparte overeenkomst met de standhouder opstellen. De standhouder dient zijn aanvraag voor de verkoop van drank en/of voeding voor direct verbruik voor 1 augustus 2024 in bij de verantwoordelijke van Celtic Square.

Reservatie standplaats en toebehoren

- ⊗ De standhouder verbindt zich ertoe zijn aanvraag, met de getekende huurovereenkomst, aan de verantwoordelijke van Celtic Square te bezorgen voor 1 augustus 2024. Na deze datum kan de organisator de inschrijving van de standhouder voor Celtic Square weigeren.
- ⊗ De standhouder geeft de door hem gewenste standplaatscombinatie voor 1 augustus 2024 door aan de verantwoordelijke van Celtic Square.
- ⊗ Indien gewenst bestelt de standhouder voor 1 augustus 2024 de tafels en stoelen die hij nodig heeft voor de uitbating van zijn promotie- en/of verkoopstand op Celtic Square.

Prijs en betaling

- ⊗ All-in prijs: geen verrassingen of onverwachte kosten.
- ⊗ In de prijs inbegrepen zijn: een elektrische aansluiting, een parkeerplaats voor één wagen naast of achter de promotie- en/of verkoopstand, en twee standhouderpassen waarmee de standhouder gratis toegang verkrijgt tot het Schots Weekend **vanaf vrijdag 13 september**. De standhouder verbindt zich ertoe de standhouderpassen steeds goed zichtbaar te dragen.
- ⊗ De standhouder verbindt zich ertoe het standgeld voor 8 augustus 2024 te storten op het rekeningnummer van werkgroep P.B.C.B. vzw (BE17 7450 6609 1021) met mededeling: Firmanaam, Factuurnummer + “Huur stand SW 2024”.
- ⊗ Indien het verschuldigde bedrag (standgeld + waarborg) niet tijdig wordt gestort, wordt er geen (staan)plaats of materiaal voorzien. De standhouder aanvaardt dat de organisator hem in dit geval kan weigeren als standhouder op Celtic Square. Hij zal hiervan schriftelijk of via e-mail op de hoogte gebracht worden door de organisator.

Schots Weekend 2024 - 37^{ste} editie

Algemene voorwaarden standhouders Celtic Square



Parkeren en toegang

- ⊗ Het is de standhouder toegestaan zijn stand in te richten vanaf **vrijdag 13 september 2024** om 10u00 tot **zaterdag 14 september 2024** om 8u00.
- ⊗ De standhouder mag zijn stand ontruimen vanaf **zondag 15 september 2024** om 19u00.
- ⊗ Celtic Square is geopend **zaterdag 14 september 2024** en **zondag 15 september 2024**, telkens van 9u00 tot 19u00. De standhouder verbindt zich ertoe niet met een gemotoriseerd voertuig op het festivalterrein te rijden tijdens deze openingsuren. Uitzonderingen zijn mogelijk met de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming en onder begeleiding van de verantwoordelijke voor Celtic Square.
- ⊗ Het is de standhouder toegestaan één voertuig naast of achter de promotie- en/of verkoopstand te parkeren. Hij zal hiervoor tijdig een parkeerkaart ontvangen. Deze parkeerkaart dient te allen tijde goed zichtbaar te zijn in het voertuig.

Orde en netheid op het festivalterrein

- ⊗ De organisator voorziet glas-, karton- en restafvalcontainers vlakbij Celtic Square.
- ⊗ De standhouder verbindt zich ertoe het afval gesorteerd te verwijderen.
- ⊗ De standhouder verbindt zich ertoe zijn stand **vanaf zondag 15 september 2024** om 19u00 volledig op te ruimen en de door de organisator verhuurde tafels en stoelen onbeschadigd en gestapeld achter te laten bij de standplaats.

Elektrische voorzieningen

- ⊗ De standhouder verbindt zich ertoe niet meer elektrische toestellen aan te sluiten en het toegelaten nominaal vermogen van **2,5 kWh**.
- ⊗ De standhouder verbindt zich ertoe dit vermogen enkel te benutten voor toestellen nodig voor de uitbating van de promotie- en/of verkoopstand. Hieronder wordt verstaan: verlichting, TV, video, radio, PC, kassa, etc.
- ⊗ De standhouder verbindt zich ertoe geen huishoudelijke toestellen (snelkoker, koffiezet, microgolfovens, e.d.) te gebruiken op zijn promotie- en/of verkoopstand. Uitzonderingen zijn mogelijk met de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de verantwoordelijke voor Celtic Square.
- ⊗ De standhouder dient zelf een verlengkabel (bedrading 3 x 2,5 mm²) van minimaal 25 m te voorzien om zijn elektrische toestellen aan te sluiten op een van de verdeelkasten in de omgeving.

Schots Weekend 2024 - 37^{ste} editie

Algemene voorwaarden standhouders Celtic Square



Veiligheid en aansprakelijkheid

- De organisator voorziet op **vrijdag 13 september 2024 en zaterdag 14 september 2024**, telkens van 21u00 tot 9u00 bewaking op het festivalterrein.
- De organisator kan niet aansprakelijk worden gesteld voor gebeurlijke diefstal, verlies of beschadiging van materialen op en rond het festivalterrein.
- Omwille van veiligheidsredenen is het de standhouder niet toegestaan de ruimte buiten zijn stand in te nemen. De doorgangen moeten te allen tijde vrij blijven voor bezoekers. De ruimte naast de promotie- en/of verkoopstand is enkel voor de stalling van één voertuig. Bij gebruik als verkoopruimte zal de prijs per vierkante meter aangerekend worden.

Limosa

- Volgens Europese en Belgische wetgeving dient elke buitenlands bedrijf en elke zelfstandige die in België een tijdelijke activiteit als zelfstandige uitvoert aan een aantal basisvoorwaarden te voldoen. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing voor één- of tweedaagse verkopen op markten zoals Celtic Square op het Schots Weekend.
- Deze voorwaarden zijn beschikbaar via de website www.limosa.be (in het Engels, Frans, Duits en Nederlands). Deze website zal de administratieve verplichtingen aanzienlijk vereenvoudigen. Je kan er eenvoudig de gevraagde administratieve inlichtingen invullen en versturen. Deze administratie is verplicht, en moet worden afgerond alvorens de activiteit aanvangt. Dit kan desnoods nog de dag voordien gedaan worden.
 - Stel de gewenste taal in
 - Creëer een gebruikersaccount
Om te kunnen werken via Limosa heb je een login en paswoord nodig.
 - Meld je activiteiten via de Limosa verklaringstoepassing aan indien je a) een niet-Belgische werkgever of b) een zelfstandige bent en je tijdelijke of gedeeltelijke taken in België uitvoert.
 - Je ontvangt onmiddellijk je ontvangstbewijs "Limosa-1"

Graag invullen in handschrift:

Datum en plaats:

Voor- en achternaam:

Handtekening: